



cod F-RU-82

Anexa la Decizia nr. 1222/12.09.2024

Nr. 18818/12.09.2024

ANUNȚ

pentru organizarea concursului pentru ocuparea funcției contractuale de execuție vacante, pe perioadă nedeterminată, de inspector de specialitate în gospodărirea apelor, la compartimentul Inspectia Apelor- Sistemul Hidrotehnic Independent Vacaresti din cadrul Administratiei Bazinale de Apa Arges-Vedea

Administrația Bazinală de Apă Argeș - Vedea, cu sediul în Calea Câmpulung, nr.6-8, Pitești, județul Argeș, institutie publică de interes national, cu personalitate juridică, organizează concurs pentru ocuparea funcției contractuale de executie, pe perioadă nedeterminata:

INSPECTOR DE SPECIALITATE IN GOSPODARIREA APELOR

la compartimentul Inspectia Apelor - Sistemul Hidrotehnic Independent Vacaresti din cadrul Administratiei Bazinale de Apa Arges-Vedea

Activitatea profesională a inspectorului de specialitate in gospodărirea apelor se va desfășura la sediul S.H.I. VACARESTI,com Vacaresti,sat Vacaresti,Judetul Dambovita;

Durata timpului de lucru si programul de lucru: 40 ore/saptamana,repertizarea programului de lucru se face dupa cum urmeaza:8 ore (ore/zi).Luni-joi 7³⁰-16⁰⁰,vineri 7³⁰-13³⁰.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concursul pentru ocuparea postului corespunzător funcției contractuale de execuție, de inspector de specialitate in gospodărirea apelor,la compartimentul Inspectia Apelor- S.H.I. Vacaresti,din cadrul Administratiei Bazinale de Apa Arges-Vedea sunt:

- Studii superioare in domeniul de licenta Stiinta mediului,Amenajari si Constructii Hidrotehnice,inginerie chimica,geografie,geologie,matematica , fizica,chimie, biologie;
- Vechime în specialitate: -nespecificat
- Certificat de cazier judiciar
- Cunostinte:Microsoft Office(Word,Excel, etc)

Calendar de desfășurare al concursului pentru ocuparea funcției contractuale de executie vacante, pe perioadă nedeterminata, de inspector de specialitate in gospodărirea apelor la compartimentul Inspectia Apelor, din cadrul S.H.I. Vacaresti la Administratia Bazinale de Apa Arges-Vedea:

Concursul se va desfășura la sediul Administrației Bazinale de Apa Argeș Vedea, adresa: Calea Câmpulung, nr 6-8, Pitești, jud Argeș, după următorul calendar:

- 30.09.2024 ora 12:00- data limită de depunere la registratura Sistemului Hidrotehnic Independent Vacaresti a dosarelor de participare la concurs;
- 01.10.2024 ora 10:00 - selecția dosarelor de concurs;
- 02.10.2024 ora 10:00 - termen de afișare rezultate la selecția dosarelor de concurs;
- 03.10.2024 ora 10:00 - termen de depunere contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor de concurs;
- 04.10.2024 ora 10:00 - termen de afișare a rezultatelor privind contestația la selecția dosarelor de concurs;
- **07.10.2024 ora 10:00 - desfășurare probă scrisă;**
- 08.10.2024 ora 10:00 - termen de afișare rezultate proba scrisă;
- 09.10.2024 ora 10:00 - termen de depunere contestații cu privire la rezultatul probei scrise;
- 10.10.2024 ora 10:00 - termen de afișare a rezultatelor privind contestația la rezultatele probei scrise;
- **11.10.2024 ora 10:00 - susținere interviului;**
- 14.10.2024 ora 10:00 - termen de afișare a rezultatelor privind interviul;
- 15.10.2024 ora 10:00 - termen de depunere contestații cu privire la rezultatul interviului;
- 16.10.2024 ora 10:00 - termen de afișare a rezultatelor privind contestația la rezultatele interviului;
- **17.10.2024 ora 14:00 - termen de afișare a rezultatelor finale.**

Conform art.35 al Hotărârii de Guvern nr.1336 din 2022, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din HG 1336/2022;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

- f) cazierul judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) curriculum vitae, model european;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) - e), se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul“ de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. f), poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice a concursului.

Dosarele de concurs se aduc la Compartimentul Resurse Umane, Relatii cu Publicul-S.H.I. Vacaresti, apoi se depun la Registratura S.H.I. Vacaresti sau pot fi transmise de candidați prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale autorităților sau instituțiilor publice în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului pentru ocuparea postului vacant.

În situația în care candidații transmit dosarele de concurs prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale instituțiilor sau autorităților publice, candidații primesc codul unic de identificare la o adresă de e-mail comunicată de către aceștia și au obligația de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele prevăzute la literele b) - e) în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării probei scrise.

Transmiterea documentelor prin poșta electronică sau prin platformele informatice ale autorităților sau instituțiilor publice se realizează în format .pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă la adresa de e-mail: nicoleta.apostol@daav.rowater.ro

Nerespectarea prevederilor referitoare la transmiterea și înregistrarea dosarului de concurs, după caz, conduce la respingerea candidatului.

Pentru ocuparea unui post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale conform art. 14 din Hotărârea de Guvern nr.1336 din 2022:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

3. Tematica

1. Regimul lucrărilor care se construiesc pe ape sau care au legătura cu apele.
2. Zone de protecție sanitară la sursele de alimentare cu apă și a cursurilor de apă.
3. Regimul de folosire a apelor și albiilor cursurilor de apă.
4. Siguranța barajelor.
5. Sancțiuni contravenționale în domeniul gospodăririi apelor.
6. Regimul juridic al contravențiilor.
7. Retragera și suspendarea temporară a actelor de reglementare din punct de vedere al gospodăririi apelor.
8. Obligațiile și răspunderile consiliilor locale și ale primăriilor în vederea gospodăririi localităților urbane și rurale.
9. Condiții și termene de soluționare a petițiilor

4. Bibliografie :

1. Legea Apelor nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare
2. Legea nr. 515/2002 pentru aprobarea OG. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale.
3. Legea nr. 252/2003 privind registrul unic de control.

4. Legea nr. 13/2006 pentru aprobarea OUG nr.138/2005 privind exploatarea in siguranta a acumularilor cu folosinta piscicola,de agrement sau locala,din categoriile de importanta C si D.
5. Legea nr. 266/2001 pentru aprobarea OG nr. 244/2000 privind siguranta barajelor
6. Legea nr. 233/2002 pentru aprobarea Ordonantei Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activitatii de solutionare a petitiilor
7. OG nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificarile si completarile ulterioare
8. HG nr. 930/2005 pentru aprobarea normelor speciale privind caracterul si marimea zonelor de protectie sanitara si hidrogeologica.
9. Ordinul 3147 / 2023 privind aprobarea [Procedurii și competențelor](#) de emitere, modificare și retragere a autorizatiei de gospodărire a apelor
10. Legea nr. 544/2001, privind liberul acces la informatiile de interes public, cu modificarile si completarile ulterioare.

NOTĂ: Actele normative se actualizează cu modificările și completările ulterioare acestora.

Informații suplimentare se pot obține la sediul S.H.I. Vacaresti, com Vacaresti,sat Vacaresti, Judetul Dambovita sau la numărul de telefon 0760233412, persoană de contact: Matei Nicoleta Cristina - secretar comisie de concurs și comisie de soluționare a contestațiilor.

DIRECTOR

Bogdan Angelin DAVID

Sef Serviciu Resurse Umane Relatii cu Publicul Administrativ

Alina CICU-DRAGOMIR

Întocmit

Secretar Comisie de Concurs

Matei Nicoleta Cristina