



cod F-RU-82  
Anexa la Decizia nr. 274/21.04.2023

Nr. iesire 7037/27.04.2023

### ANUNȚ

**pentru organizarea concursului pentru ocuparea funcției contractuale de execuție vacante, pe perioadă nedeterminată de tehnician, din cadrul Birou Hidrologie Câmpulung – Serviciul P.B.H.H. din cadrul Administrației Bazinale de Apă Argeș - Vedea**

Administrația Bazinală de Apă Argeș – Vedea, cu sediul în Calea Câmpulung, nr.6-8, Pitești, județul Argeș, institutie publică de interes național, cu personalitate juridică, organizează concurs pentru ocuparea funcției contractuale de execuție, pe perioadă nedeterminată:

### TEHNICIAN

la Birou Hidrologie Câmpulung – Serviciul P.B.H.H. -din cadrul Administrației Bazinale de Apă Argeș-Vedea

Activitatea profesională a tehnicianului se va desfășura la Birou Hidrologie Câmpulung- Serviciul P.B.H.H. din cadrul Administrației Bazinale de Apă Argeș-Vedea, adresa: Calea Măgurei Nr. 1 bis, Municipiul Câmpulung, județul Argeș.

Durata timpului de lucru și programul de lucru ale **tehnicianului**: 40 ore/săptămâna, Repartizarea programului de lucru se face după cum urmează: 8 ore(ore/zi). Luni- Joi 7:30 - 16<sup>00</sup>, Vineri:7:30 – 13:30.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concursul pentru ocuparea postului corespunzător funcției contractuale de execuție, de **tehnician** din cadrul Birou Hidrologie Câmpulung - Serviciul P.B.H.H. din cadrul Administrației Bazinale de Apă Argeș-Vedea

Studii:- studii medii tehnice, atestate cu diplomă de bacalaureat

Condiții specifice referitoare la activități desfășurate:

- permis de conducere categoria B
- activitate peste durata normală de lucru; program prelungit în situații de urgență sau în afara programului normal de lucru, inclusiv sărbătorile legale,
- activități de observații și măsurători pe râuri,
- activități de laborator prelucrare sedimente,

Vechime in muncă: - nu este cazul

Cunostinte: operare calculator – word, excel, nivel baza

Calendar de desfășurare al concursului pentru ocuparea funcției contractuale de execuție vacante, pe perioadă nedeterminată, de tehnician din cadrul Birou Hidrologie Câmpulung -Sediul - Administratia Bazinala de Apa Arges-Vedea:

Concursul se va desfășura la sediul Administratiei Bazinale de Apa Arges-Vedea, adresa: Calea Câmpulung, nr.6-8, Pitești, județul Argeș după următorul calendar:

- 11.05.2023 ora 12:00- data limită de depunere la registratura Administrației Bazinale de Apă Argeș-Vedea a dosarelor de participare la concurs;
- **12.05.2023 ora 10:00 - selecția dosarelor de concurs;**
- 15.05.2023 ora 10:00 - termen de afișare rezultate la selecția dosarelor de concurs;
- 16.05.2023 ora 10:00 -termen de depunere contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor de concurs;
- 17.05.2023 ora 10:00 - termen de afișare a rezultatelor privind contestația la selecția dosarelor de concurs;
- **18.05.2023 ora 10:00 - desfășurare probă scrisă;**

#### Adresa de corespondenta

Calea Câmpulung, nr. 6-8, C.P. 110147, Pitești, jud. Argeș

Tel: +4 0248 223 449 | +4 0248 218 250

Fax: +4 0248 220 878 | +4 0248 211 549

Email: dispecer@daav.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 24427093 / 05.09.2008  
Cod IBAN: RO93 TREZ 0465 0220 1X01 3903

- 19.05.2023 ora 10:00 - termen de afișare rezultate proba scrisă;
- 22.05.2023 ora 10:00 - termen de depunere contestații cu privire la rezultatul probei scrise;
- 23.05.2023 ora 14:00 - termen de afișare a rezultatelor privind contestația la rezultatele probei scrise;
- **24.05.2023 ora 10:00 - susținere interviului;**
- 25.05.2023 ora 10:00 - termen de afișare a rezultatelor privind interviul;
- 26.05.2023 ora 10:00 - termen de depunere contestații cu privire la rezultatul interviului;
- 29.05.2023 ora 10:00 - termen de afișare a rezultatelor privind contestația la rezultatele interviului;
- **30.05.2023 ora 16:00 - termen de afișare a rezultatelor finale.**

Conform art.35 al Hotărârii de Guvern nr.1336 din 2022, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din HG 1336/2022;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului, după caz;
- f) cazierul judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) curriculum vitae, model european;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) - e), se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. f), poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice a concursului.

Dosarele de concurs se aduc la Serviciul Resurse Umane, Relații cu Publicul, Administrativ, apoi se depun la Registratura Administrației Bazinale de Apa Argeș-Vedea sau pot fi transmise de candidații prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale autorităților sau instituțiilor publice în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului pentru ocuparea postului vacant.

În situația în care candidații transmit dosarele de concurs prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale instituțiilor sau autorităților publice, candidații primesc codul unic de identificare la o adresă de e-mail comunicată de către aceștia și au obligația de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele prevăzute la literele b) - e) în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării probei scrise.

Transmiterea documentelor prin poșta electronică sau prin platformele informatice ale autorităților sau instituțiilor publice se realizează în format .pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă la adresa de e-mail: [dispecer@daav.rowater.ro](mailto:dispecer@daav.rowater.ro)

Nerespectarea prevederilor referitoare la transmiterea și înregistrarea dosarului de concurs, după caz, conduce la respingerea candidatului.

Pentru ocuparea unui post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale conform art. 14 din Hotărârea de Guvern nr.1336 din 2022:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

#### Adresa de corespondență

Calea Câmpulung, nr. 6-8, C.P. 110147, Pitești, jud. Argeș  
 Tel: +4 0248 223 449 | +4 0248 218 250  
 Fax: +4 0248 220 878 | +4 0248 211 549  
 Email: [dispecer@daav.rowater.ro](mailto:dispecer@daav.rowater.ro)

Cod Fiscal: RO 24427093 / 05.09.2008  
 Cod IBAN: RO93 TREZ 0465 0220 1X01 3903

- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

## **Bibliografie și Tematică**

- **Îndrumar pentru activitatea statiilor hidrometrice pe riuri- INHGA , Bucuresti 2014 (disponibil in format electronic la sevciiul PBHH)**
  - Cap III. Executarea observatiilor si masuratorilor . Inscrierea rezultatelor subpunctele 3.1, 3.6, 3.8, 3.9, 3.10
- **Îndrumar pentru prelucrarea datelor hidrometrice, Volumul I, Îndrumar pentru prelucrarea datelor de la statiile hidrometrice pe rauri, INHGA, Bucuresti 2017-(disponibil in format electronic la sevciiul PBHH)**
  - Cap. 2. Niveluri ale apei
  - Cap. 4. Pct. Metode pentru determinarea debite de apa
  - Cap. 5 Debite de aluviuni, subpunctele 5.1, 5.2. 5.6
- **Îndrumar pentru prelucrarea datelor hidrometrice, Volumul V, Îndrumar pentru prelucrarea datelor de la stațiile hidrogeologice, INHGA, Bucuresti 2017-(disponibil in format electronic la sevciiul PBHH)**
  - Cap 1. Prelucrarea masuratorilor sistematice de nivel

**NOTĂ: Actele normative se actualizează cu modificările și completările ulterioare acestora.**

Informații suplimentare se pot obține la Sediul Administrației Bazinale de Apa Argeș-Vedea, adresa: Calea Câmpulung, nr.6-8, Pitești, județul Argeș sau la numărul de telefon 0248 223 449, interior 115, persoană de contact: Tudor BUDURUȘ - CHEZAN - secretar comisie de concurs și comisie de soluționare a contestațiilor.

**DIRECTOR,**  
Ing. Bogdan Angelin DAVID

**Șef Serviciu Resurse Umane Relații cu Publicul Administrativ**  
Alina CICU-DRAGOMIR

Întocmit  
Secretar Comisie Concurs  
Tudor BUDURUȘ - CHEZAN

---

### **Adresa de corespondență**

Calea Câmpulung, nr. 6-8, C.P. 110147, Pitești, jud. Argeș  
Tel: +4 0248 223 449 | +4 0248 218 250  
Fax: +4 0248 220 878 | +4 0248 211 549  
Email: dispecer@daav.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 24427093 / 05.09.2008  
Cod IBAN: RO93 TREZ 0465 0220 1X01 3903



ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ  
„APELE ROMÂNE”  
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ  
ARGEȘ-VEDEA



---

**Adresa de corespondenta**

Calea Câmpulung, nr. 6-8, C.P. 110147, Pitești, jud. Argeș  
Tel: +4 0248 223 449 | +4 0248 218 250  
Fax: +4 0248 220 878 | +4 0248 211 549  
Email: [dispecer@daav.rowater.ro](mailto:dispecer@daav.rowater.ro)

Cod Fiscal: RO 24427093 / 05.09.2008  
Cod IBAN: RO93 TREZ 0465 0220 1X01 3903